

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГАОУ ВО «РГГУ»)

Историко-архивный институт
Исторический факультет
Кафедра истории и теории исторической науки

Преддипломная практика
Производственная практика

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

46.03.01 История

Код и наименование направления подготовки/специальности

История

Наименование направленности (профиля)/ специализации

Уровень высшего образования: *бакалавриат*

Форма обучения: *очная*

Рабочая программа практики адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Москва 2025

Производственная практика (Преддипломная практика)
Рабочая программа практики

Составитель(и):

Д.и.н., доцент, декан исторического факультета, заведующий кафедрой истории и теории исторической науки Е.В. Барышева

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры

№ 7 от 16.12.2024

ОГЛАВЛЕНИЕ

<u>1. Пояснительная записка</u>	4
<u>1.1. Цель и задачи практики</u>	4
<u>1.2. Вид и тип практики</u>	4
<u>1.3. Способы и места проведения практики</u>	4
<u>1.4. Вид (виды) профессиональной деятельности</u>	4
<u>1.5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесённые с индикаторами достижения компетенций:</u>	4
<u>1.6. Место практики в структуре образовательной программы</u>	5
<u>1.7. Объем практики</u>	5
<u>2. Содержание практики</u>	5
<u>3. Оценка результатов практики</u>	5
<u>3.1. Формы отчётности</u>	5
<u>3.2. Критерии выставления оценки по практике</u>	6
<u>3.3. Оценочные средства (материалы) для промежуточной аттестации обучающихся по практике</u>	7
<u>4. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики</u>	7
<u>4.1. Список источников и литературы</u>	7
<u>4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</u>	7
<u>5. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики</u>	7
<u>6. Организация практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья</u>	8
<u>Приложение 1. Аннотация рабочей программы практики</u>	10
<u>Приложение 2. График прохождения практики</u>	11
<u>Приложение 3. Форма титульного листа отчета о прохождении практике</u>	12
<u>Приложение 4. Образец оформления характеристики с места прохождения практики</u>	13

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и задачи практики

Цель практики – овладеть разнообразными приемами, навыками и умениями разработки и реализации различных проектов, выявляющих профессиональную компетентность студентов в выбранном ими профиле их будущей профессиональной деятельности.

1. Задачи практики: Закрепить и развить основные приемы и навыки самостоятельной работы с научной литературой;
2. Закрепить и развить навыки постановки научной проблемы, цели и задач исследования, историографического и источниковедческого анализа;
3. Закрепить и развить навыки справочно-библиографического оформления учебно-научной работы
4. Закрепить и развить методы и технологии, используемые при решении информационных задач
5. Закрепить и развить навыки профессионального анализа и толкования источников;
6. Закрепить и развить методы сбора, систематизации, анализа исторической информации;

1.2. Вид и тип практики

Преддипломная практика

1.3. Способы и места проведения практики

Практика проводится в структурных подразделениях РГГУ, предназначенных для практической подготовки или в профильных организациях на основании договора, заключаемого между РГГУ и профильной организацией.

1.4. Вид (виды) профессиональной деятельности

- Научно-исследовательская
- Педагогическая

1.5 Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесённые с индикаторами достижения компетенций:¹

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
Профессиональные компетенции		
Научно-исследовательская деятельность		
ПК-1 Способен использовать в исторических исследованиях профессиональные знания в области	ПК-1.1 Знает и определяет основные современные подходы в изучении регионов мира.	Знать: совокупность базовых фактов всеобщей и отечественной истории; содержание основных понятий и терминов, используемых в данной области исторического знания;

¹ В комплексе программ практик ОПОП ВО должны быть отражены все профессиональные компетенции по избранным видам профессиональной деятельности, а также УК и ОПК в соответствии с учебным планом.

региональной и локальной истории	ПК-1.2 Знает и использует основные источники по региональной и локальной истории.	Владеть: навыками анализа основных видов источников в конкретной области всеобщей и отечественной истории; знаниями теории и методов интерпретации исторических фактов; способностью понимать, критически анализировать и излагать базовую историческую информацию в области всеобщей и отечественной истории.
	ПК-1.3 Применяет современные методы историографического анализа в изучении региональной и локальной истории.	Уметь: формулировать цели и задачи применительно к исследованию конкретных проблем и периодов всеобщей и отечественной истории; отбирать и анализировать источники для достижения поставленной цели и решения задач научного исследования в области всеобщей и отечественной истории;
ПК-2 Способен использовать в исторических исследованиях знания в области специальных исторических дисциплин, историографии и современных методов исторического исследования.	ПК-2.1. Знает основные специальные исторические и историографические дисциплины.	Знать: особенности археологической хронологии, ее отношение к исторической хронологии и летоисчислению; историчность этносов, множественность возможных классификаций этносов и их связь с определенным периодом истории; основные термины и их определения, в т.ч. дискуссионные (археология, памятник, археологическая культура; этнография, этнология, антропология, этнос, традиционная культура, хозяйственно-культурный тип);
	ПК-2.2. Использует основные специальные методы исторической науки.	Уметь: применять теоретические знания и методические приемы при проведении археологических раскопок и этнографических экспедиций; анализировать собранные археологические и этнографические материалы для получения общеисторических выводов.
	ПК-2.3. Применяет современные методы исторического исследования в научной деятельности.	Владеть: основными методами и приемами полевой работы и научного исследования в области археологии и этнографии;
ПК-3 Способен использовать в исторических	ПК-3.1 Знает и определяет основные	Знать: содержание основных понятий и терминов источниковедения, историографии и специальных

исследованиях базовые знания в области археологии, антропологии и этнологии.	теоретические и методологические принципы антропологических и археологических исследований.	исторических дисциплин; значение исторических источников для научного анализа социально-значимых проблем и прогнозирования их развития в будущем;
	ПК-3.2. Использует археологические и этнографические источники в области исторических исследований.	Уметь: формулировать проблемы и ставить задачи научного исследования; находить, анализировать и контекстно обрабатывать информацию об историческом прошлом современной цивилизации, полученную из различных источников;
	ПК-3.3. Владеет методами анализа профессиональных антропологических, археологических и этнологических текстов.	Владеть: основными методами научного исследования; методикой научной критики источников; способностью отбора, критической оценки и обобщения исторической информации; навыками работы с исследовательской литературой.
ПК-4 Способен к работе в архивах, библиотеках, владением навыками поиска необходимой информации в электронных каталогах и в сетевых ресурсах.	ПК-4.1. Использует археологические и этнографические источники в области исторических исследований.	Знать: содержание базовых понятий и категорий исторической науки; основные научные концепции и их место в теории и методологии истории; ключевые проблемы методологии исторического познания в современной науке;
	ПК-4.2. Знает и использует основные архивно-библиотечные электронные и сетевые ресурсы.	Знать: структуру и содержание современного информационного пространства; принципы работы современных информационных систем; Уметь: осуществлять самостоятельный поиск необходимой информации по научно-информационным системам; использовать систему научно-справочного аппарата (описи, путеводители, каталоги, указатели, обзоры) для формирования банка данных по теме исследования;
	ПК-4.3. Ведет поиск документов и научной информации в архивах, библиотеках, электронных каталогах и в сетевых ресурсах.	Владеть: методами поиска и обработки первичной информации; навыками работы с научно-справочным аппаратом архивов, музеев, библиотек;
	ПК-4.4. Владеет навыками публикации и научного комментирования	Владеть: навыками создания рецензий.

	исторических источников.	
ПК-5 Способен применять полученные знания в области отечественной и всеобщей истории, теории и методологии исторической науки в собственной научно-исследовательской деятельности.	ПК-5.1. Владеет научным стилем речи.	Знать: основные принципы построения научного текста Владеть: навыками создания научных текстов
	ПК-5.2. Применяет полученные знания в области отечественной и всеобщей истории, теории и методологии исторической науки в собственной научно-исследовательской деятельности.	Знать: базовые термины и понятия в области всеобщей и отечественной истории;
	ПК-5.3. Ведет научно-исследовательскую деятельность в области исторической науки.	Уметь: выявлять закономерности исторического процесса; Владеть: навыками понимания движущих сил и закономерностей исторического процесса, роли насилия и ненасилия в истории, места человека в историческом процессе, политической организации общества.
ПК-6. Способен проводить под научным руководством локальные исследования на основе существующих методик в конкретной узкой области исторической науки	ПК-6.1. Реализует основные принципы построения научной работы, методы сбора и анализа полученного материала.	Знать: базовую историческую информацию, охватывающую совокупность исторических источников, исторических фактов, способов и методов их исследования, основных концепций и моделей исторического процесса и исторического познания, понятий и категорий исторической науки;
	ПК-6.2. Решает научные задачи в связи с поставленной целью и в соответствии с выбранной методикой.	Уметь: вычленять основные блоки исторической информации; определять познавательную значимость основных видов исторической информации;
	ПК-6.3. Использует научную аргументацию при анализе источникового или историографического материала.	Владеть: способностью к самостоятельному критическому анализу базовой исторической информации и ее применению в практике научного исследования.
ПК-7. Способен к составлению обзоров, аннотаций, рефератов и библиографии по тематике проводимых исследований.	ПК-7.1. Знает и анализирует основные жанры и стили научных текстов.	Знать: основные особенности, отличия и жанровое своеобразие обзоров в сравнении с перечнем, аннотаций в сравнении с рецензиями, библиографии в сравнении с историографией, рефератов в сравнении со статьей; современные ГОСТы, используемые при подготовке текста;

	ПК-7.2. Знает и использует основные библиографические источники и поисковые системы.	Уметь: составлять и оформлять обзоры, аннотации, рефераты и библиографию в соответствии с современными требованиями; анализировать состояние литературной и источниковой базы при составлении обзоров и рефератов;
	ПК-7.3. Осуществляет аннотирование, реферирование, библиографическое описание в соответствии с действующими стандартами.	Владеть: методами сбора, анализа, критики различных материалов и данных необходимых для составления обзоров, аннотаций, рефератов и библиографии по избранной теме исследования; методикой унификации и стандартизации полученных данных; критериями отбора материала, экспертизой ценности конкретных данных для исследования в целом;
Педагогический вид деятельности		
ПК-8	ПК-8.1. Знает и выполняет требования к организационно-методическому и организационно-педагогическому обеспечению основных и дополнительных образовательных программ, программ среднего профессионального образования, а также внеклассных мероприятий.	Знать: основы педагогики и психологии; явления и развитие современной образовательной формации и школьных систем в их рамках; нормативные требования к формированию грамотности школьника в рамках обучающей системы общеобразовательного учреждения;
	ПК-8.2. Планирует урочную деятельность и внеклассные мероприятия на основе существующих методик.	Уметь: анализировать и применять учебники и программы по историческим дисциплинам в общеобразовательном учреждении; создавать компоненты авторских методик, применяемых в общеобразовательном учреждении любого типа.
	ПК-8.3. Выбирает оптимальные методы и методики преподавания при планировании урока.	Владеть: методами преподавания исторических дисциплин в общеобразовательном учреждении; приемами организации учебной работы учащихся;

1.6. Место практики в структуре образовательной программы

Практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 2 «Практика» учебного плана.

Для прохождения практики необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин и прохождения практик:

- Академическое письмо;
- Лаборатория исторического исследования. Историография и источниковедение исследования;
- Лаборатория исторического исследования. Теория и методология исследования;
- История исторической науки.

В результате прохождения практики формируются знания, умения и владения, необходимые для изучения следующих дисциплин и прохождения практик:

- Государственная итоговая аттестация

1.7. Объем практики

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 академических часа (ов), в том числе контактная работа 12 академических часа.

Продолжительность практики составляет 2 недели.

2. Содержание практики

№	Наименование раздела	Содержание и виды работ
1.	Подготовительный этап	Изучение и анализ научной литературы и источников в научных библиотеках, архивах; работа с Интернет-ресурсами в компьютерных классах.
2.	Основной этап	Консультации с научным руководителем; написание чернового варианта ВКР;
3.	Заключительный этап	Апробация результатов научных изысканий на научных конференциях (выступление с научными сообщениями); подготовка и публикация статей по исследуемой проблеме в научных изданиях; защита чернового варианта ВКР на кафедре (предзащита).
4.	Подготовка и защита отчёта по практике	Подготовка и защита отчёта по практике

3. Оценка результатов практики

3.1. Формы отчётности

Заведующий кафедры назначает студенту научного руководителя, который одновременно является научно-методическими руководителями практики и основным консультантом практиканта на весь период прохождения практики.

Формами отчётности по практике являются:

1. отчёт обучающегося. Отчет представляет собой систематизированные и структурированные материалы по теме ВКР. Он состоит из введения, основной части и заключения. Введение должно обобщить собранные материалы и раскрыть основные вопросы и направления, которыми занимался студент на практике. Основная часть включает в себя аналитическую записку по разделам выданного руководителем задания на практику. По возможности в нее включаются элементы научных исследований. В заключении приводятся общие выводы и предложения, а также краткое описание проделанной работы.
2. график обучающегося. В графике должна быть отражена деятельность студента в ходе подготовки ВКР;
3. характеристика с места прохождения практики. В характеристике должна быть отражена оценка деятельности студента его научным руководителем.

Заведующий кафедрой проводит заседание кафедры по итогам преддипломной практики, на котором заслушиваются отчеты студентов о прохождении практики. Все отчетные документы представляются руководителю практики в течение 2 дней после завершения предзащиты.

3.2. Критерии выставления оценки по практике

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по практике	Критерии оценки результатов практики
100-83/ A,B	отлично/ зачтено	Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит высокую положительную оценку, отчет выполнен в полном соответствии с предъявляемыми требованиями, аналитическая часть отчета отличается комплексным подходом, креативностью и нестандартностью мышления студента, выводы обоснованы и подкреплены значительным объемом фактического материала. Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения. Компетенции, закреплённые за практикой, сформированы на уровне – «высокий».
82-68/ C	хорошо/ зачтено	Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит положительную оценку, отчет выполнен в целом в соответствии с предъявляемыми требованиями без существенных неточностей, включает фактический материал, собранный во время прохождения практики. Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по практике	Критерии оценки результатов практики
		Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».
67-50/ D,E	удовлетворительно/ зачтено	Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит положительную оценку, отчет по оформлению и содержанию частично соответствует существующим требованиям, но содержит неточности и отдельные фактические ошибки, отсутствует иллюстративный материал. Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».
49-0/ F,FX	неудовлетворительно/ не зачтено	Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики не содержит положительной оценки. Отчет представлен не вовремя и не соответствует существующим требованиям. Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.

3.3. Оценочные средства (материалы) для промежуточной аттестации обучающихся по практике

- 1) Отчет о практике. Оценка за преддипломную практику ставится научным руководителем студента и зависит от полноты представления материалов по теме ВКР в отчёте. Критерии оценивания отчёта:
 - Количество текста, предоставленного на предзащиту
 - Оформление работы в соответствии с ГОСТом
 - Наличие структуры текста (в т.ч. присутствие Введение и Заключение)
 - Наличие научно-справочного аппарата
- 2) График практики.
- 3) Характеристика руководителя преддипломной практики.

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

4.1. Список источников и литературы

1. Блок Марк. Апология истории или ремесло историка. М. : «Наука», 1986.
2. Савельева, ФИ.М. Теория исторического знания : учеб. пособие / Савельева Ирина Максимовна, Полетаев Андрей Владимирович ; И. М. Савельева, А. В. Полетаев ; Гос. ун-т Высш. шк. экономики. - СПб. ; М. : Алетейя : ГУ ВШЭ, 2008.
3. Тош, Джон. Стремление к истине : как овладеть мастерством историка / Тош Джон ; Джон Тош ; [пер. с англ.: Коробочкин М. Л.]. - М. : Весь мир, 2000.

4. Коллингвуд Р. Дж. Идея истории. Автобиография. М. : «Наука», 1980.

4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Компьютерная справочная правовая система «Гарант» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://www.garant.ru/>
2. Компьютерная справочная правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://www.consultant.ru/>
3. Международная реферативная наукометрическая база данных «Scopus» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <https://www.scopus.com/>
4. Международная реферативная наукометрическая база данных «Web of Science» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <https://www.clarivate.ru/>
5. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <https://elibrary.ru/>
6. Научная электронная библиотека «Киберленинка» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <https://cyberleninka.ru/>
7. Образовательная платформа «Юрайт» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <https://urait.ru/>
8. Профессиональная полнотекстовая база данных «Cambridge University Press» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <https://www.cambridge.org/>
9. Профессиональная полнотекстовая база данных «JSTOR» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <https://www.jstor.org/>
10. Профессиональная полнотекстовая база данных «ProQuest Dissertation & Theses Global» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <https://www.proquest.com/>
11. Профессиональная полнотекстовая база данных «SAGE Journals» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <https://journals.sagepub.com/>
12. Профессиональная полнотекстовая база данных «Springer» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <https://www.springer.com/gp>
13. Профессиональная полнотекстовая база данных «Издания по общественным и гуманитарным наукам» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <https://dlib.eastview.com/login>
14. Электронно-библиотечная система «Знаниум» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <https://znanium.com/>
15. Электронная библиотека «Grebennikon» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://grebennikon.ru/>
16. Профессиональная полнотекстовая база данных «Taylor and Francis» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://www.tandfonline.com/>

5. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Для проведения аудиторных занятий требуются учебные аудитории РГГУ, оборудованные рабочими местами для преподавателя и обучающихся по количеству человек в группе, укомплектованные в достаточном количестве специализированной мебелью (аудиторные столы, парты-пюпитр, парта-моноблок; скамьи и стулья) и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории (обязательно наличие классных досок любого типа, стирающей губки, мела и маркера; желательно наличие электронного демонстрационного оборудования: проектор, интерактивная доска, компьютер).

Для организации самостоятельной работы обучающихся требуется доступ к помещениям, оборудованным компьютерной техникой с доступом к сети «Интернет» и имеющей следующий перечень ПО:

- Microsoft Office (производитель: Microsoft);
- Windows (производитель: Microsoft);
- Zoom;

Также для организации самостоятельной работы требуется полный доступ к следующему перечню профессиональных БД, ИСС:

- международные реферативные наукометрические БД (Web of Science и Scopus)
- профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки (Журналы Cambridge University Press; ProQuest Dissertation & Theses Global; SAGE Journals; Журналы Taylor and Francis)
- профессиональные полнотекстовые БД (JSTOR; Издания по общественным и гуманитарным наукам; Электронная библиотека Grebennikon.ru)
- компьютерные справочные правовые системы (Консультант Плюс, Гарант)
- НБ РГГУ, ГПИБ, РГБ

Для организации самостоятельной работы также требуется беспрепятственный доступ к:

- фондам научной библиотеки РГГУ
- читальным залам ИАИ, ИИНиТБ и РГГУ
- медиатеке РГГУ

6. Организация практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости программа практики может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого от студента требуется представить заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) и личное заявление (заявление законного представителя).

В заключении ПМПК должно быть указано:

- ~ рекомендуемая учебная нагрузка на обучающегося (количество дней в неделю, часов в день);
- ~ оборудование технических условий (при необходимости);
- ~ сопровождение и (или) присутствие родителей (законных представителей) во время учебного процесса (при необходимости);
- ~ организация психолого-педагогического сопровождение обучающегося с указанием специалистов и допустимой нагрузки (количества часов в неделю).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся при необходимости, могут быть созданы фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно (на бумаге, на компьютере), в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Форма проведения практики для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (инвалидностью) устанавливается с учетом индивидуальных

психофизических особенностей в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере и т.п.).

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При направлении инвалида и обучающегося с ОВЗ в организацию или предприятие для прохождения предусмотренной учебным планом практики РГГУ согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций.

Защита отчета по практике для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств общего и специального назначения. Перечень используемого материально-технического обеспечения:

- учебные аудитории, оборудованные компьютерами с выходом в интернет, видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном;

- библиотека, имеющая рабочие места для обучающихся, оборудованные доступом к базам данных и интернетом;

- компьютерные классы;

- аудитория Центра сопровождения обучающихся с инвалидностью с компьютером, оснащенная специализированным программным обеспечением для студентов с нарушениями зрения, устройствами для ввода и вывода голосовой информации.

Для лиц с нарушениями зрения материалы предоставляются в форме электронного документа и/или в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха материалы предоставляются в форме электронного документа и/или в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата материалы предоставляются в форме электронного документа и/или в печатной форме.

Защита отчета по практике для лиц с нарушениями зрения проводится в устной форме без предоставления обучающимся презентации. На время защиты в аудитории должна быть обеспечена полная тишина, продолжительность защиты увеличивается до 1 часа (при необходимости). Гарантируется допуск в аудиторию, где проходит защита отчета, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, утвержденных приказом Минтруда России от 22.06.2015 № 386н.

Для лиц с нарушениями слуха защита проводится без предоставления устного доклада. Вопросы комиссии и ответы на них представляются в письменной форме. В случае необходимости, РГГУ обеспечивает предоставление услуг сурдопереводчика.

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата защита итогов практики проводится в аудитории, оборудованной в соответствии с требованиями доступности. Помещения, где могут находиться люди на креслах-колясках, должны размещаться на уровне доступного входа или предусматривать пандусы, подъемные платформы для людей с ограниченными возможностями или лифты. В аудитории должно быть предусмотрено место для размещения обучающегося на коляске.

Дополнительные требования к материально-технической базе, необходимой для представления отчета по практике лицом с ограниченными возможностями здоровья, обучающийся должен предоставить на кафедру не позднее, чем за два месяца до проведения процедуры защиты.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ*(вид, тип практики)*

Практика реализуется кафедрой истории и теории исторической науки ИФ ИАИ РГГУ на базе кафедры истории и теории исторической науки ИФ ИАИ РГГУ

Цель практики – овладеть разнообразными приемами, навыками и умениями разработки и реализации различных проектов, выявляющих профессиональную компетентность студентов в выбранном ими профиле их будущей профессиональной деятельности.

Задачи практики:

1. Закрепить и развить основные приемы и навыки самостоятельной работы с научной литературой;
2. Закрепить и развить навыки постановки научной проблемы, цели и задач исследования, историографического и источниковедческого анализа;
3. Закрепить и развить навыки справочно-библиографического оформления учебно-научной работы
4. Закрепить и развить методы и технологии, используемые при решении информационных задач
5. Закрепить и развить навыки профессионального анализа и толкования источников;
6. Закрепить и развить методы сбора, систематизации, анализа исторической информации.

Практика направлена на формирование профессиональных компетенций, соответствующих научно-исследовательскому и педагогическому видам профессиональной деятельности:

- ПК-1.1. Знает и определяет основные современные подходы в изучении регионов мира.
- ПК-1.2. Знает и использует основные источники по региональной и локальной истории.
- ПК-1.3. Применяет современные методы историографического анализа в изучении региональной и локальной истории.
- ПК-2.1. Знает основные специальные исторические и историографические дисциплины.
- ПК-2.2. Использует основные специальные методы исторической науки.
- ПК-2.3. Применяет современные методы исторического исследования в научной деятельности.
- ПК-3.1. Знает и определяет основные теоретические и методологические принципы антропологических и археологических исследований.
- ПК-3.2. Использует археологические и этнографические источники в области исторических исследований.
- ПК-3.3. Владеет методами анализа профессиональных антропологических, археологических и этнологических текстов.
- ПК-4.1. Использует археологические и этнографические источники в области исторических исследований.
- ПК-4.2. Знает и использует основные архивно-библиотечные электронные и сетевые ресурсы.
- ПК-4.3. Ведет поиск документов и научной информации в архивах, библиотеках, электронных каталогах и в сетевых ресурсах.
- ПК-4.4. Владеет навыками публикации и научного комментирования исторических источников.

- ПК-5.1. Владеет научным стилем речи.
- ПК-5.2. Применяет полученные знания в области отечественной и всеобщей истории, теории и методологии исторической науки в собственной научно-исследовательской деятельности.
- ПК-5.3. Ведет научно-исследовательскую деятельность в области исторической науки.
- ПК-6.1. Реализует основные принципы построения научной работы, методы сбора и анализа полученного материала.
- ПК-6.2. Решает научные задачи в связи с поставленной целью и в соответствии с выбранной методикой.
- ПК-6.3. Использует научную аргументацию при анализе источникового или историографического материала.
- ПК-7.1. Знает и анализирует основные жанры и стили научных текстов.
- ПК-7.2. Знает и использует основные библиографические источники и поисковые системы.
- ПК-7.3. Осуществляет аннотирование, реферирование, библиографическое описание в соответствии с действующими стандартами.
- ПК-8.1. Знает и выполняет требования к организационно-методическому и организационно-педагогическому обеспечению основных и дополнительных образовательных программ, программ среднего профессионального образования, а также внеклассных мероприятий.
- ПК-8.2. Планирует урочную деятельность и внеклассные мероприятия на основе существующих методик.
- ПК-8.3. Выбирает оптимальные методы и методики преподавания при планировании урока.

По практике предусмотрена промежуточная аттестация в форме зачёта с оценкой. Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единицы.

ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**УТВЕРЖДАЮ**Зав.кафедрой _____
« ____ » _____ 20__ г.

Дата (даты)	Раздел практики	Отметка о выполнении

Индивидуальное задание на практику
(составляется руководителем практики от кафедры)

Руководитель практики
от кафедры

Руководитель практики
от организации

Приложение 3. Форма титульного листа
отчета о прохождении практике

ФОРМА ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ОТЧЕТА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКЕ

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГБОУ ВО «РГУ»)

ИНСТИТУТ (ФАКУЛЬТЕТ, ОТДЕЛЕНИЕ)
Кафедра (учебно-научный центр)

Отчёт о прохождении практики
Вид практики
Тип практики

Код и наименование направления подготовки/специальности

Наименование направленности (профиля)/ специализации

Уровень высшего образования: *бакалавриат/специалитет/магистратура*
(указать нужное)

Форма обучения: *очная, очно-заочная, заочная*
(указать нужное)

Студента/ки __ курса
очной/очно-заочной/заочной формы обучения
_____ (ФИО)
Руководитель практики
_____ (ФИО)

**ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ХАРАКТЕРИСТИКИ С МЕСТА ПРОХОЖДЕНИЯ
ПРАКТИКИ****Характеристика²**

на студента/ку ___ курса _____ факультета
Российского государственного гуманитарного университета
[Ф.И.О. студента]

[Ф.И.О. студента] проходил/а [вид, тип практики] практику в [наименование организации] на должности [название должности].

За время прохождения практики обучающийся/обучающаяся ознакомился/лась с [перечень], выполнял/а [перечень], участвовал/а в [перечень].

За время прохождения практики [Ф.И.О. студента] зарекомендовал/а себя как [уточнение].

Оценка за прохождение практики – [оценка]

Руководитель практики
от организации

подпись

Ф.И.О.

Дата

² Оформляется либо на бланке организации, либо заверяется печатью.